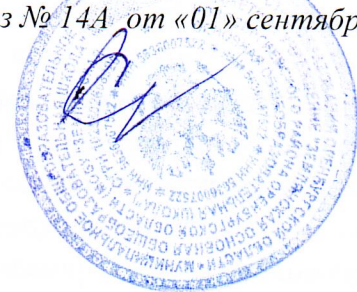


«Принято»  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения «Землянская  
основная общеобразовательная школа»  
Протокол № 1 от «30» августа 2023г.  
«Согласовано»  
Протокол заседания  
Управляющего совета  
муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения «Землянская  
основная общеобразовательная школа»  
№ 1 от «30» августа 2023г.

«Утверждаю»  
Директор (*руководитель*)  
муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения «Землянская  
основная общеобразовательная школа»  
Семенова Оксана Владимировна  
Приказ № 14А от «01» сентября 2024 г



**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в  
муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении  
«Землянская основная общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Землянская основная общеобразовательная школа» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 04.08.2023 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (с изменениями на 8 ноября 2022 года), приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (с изменениями на 8 ноября 2022 года), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».



Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Землянская основная общеобразовательная школа» (далее – школа) и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс

1.2. В данном Положении использованы следующие определения:

- *оценка учебных достижений* — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

- *отметка* — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;

- *текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

- *промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

- *итоговая аттестация* - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Положение является локальным нормативным актом ОО, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

## **II. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО.

2.2. ОО обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

2.3. Текущему контролю подлежат учащиеся 2-11 классов образовательного учреждения.

2.3.1 Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Текущий контроль в 1 классах осуществляется посредством проверки и



оценки полноты и качества выполнения письменных работ (классных, проверочных, самостоятельных, диагностических), устных опросов, ответов на уроке и др.

При проверке письменных работ ошибки исправляются учителем.

Оценивание результатов выполнения работ осуществляется следующим образом: "50 % - 100 % выполнения работы – соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету,

менее 50 % - не соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету.

2.5. Текущий контроль обучающихся 2-9 классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

2.6.1. Отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

2.6.2. Отметка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь. Во 2-3 классах за сочинения и изложения выставляется положительная оценка за содержание. В 4 классе за обучающие изложения и сочинения выставляются положительные двойные оценки, за контрольное изложение и сочинение оценки выставляются всем обучающимся

2.6.3. В случае, если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю – не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.7. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.8. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях. Текущие отметки, поставленные в другом образовательном учреждении, в классный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть или полугодие.

2.9. По каждому учебному предмету объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

2.10. Оценивание курсов по выбору обучающихся в классах с предпрофильной подготовкой в 8-9 классах может осуществляться в форме «зачтено» или «незачтено»

2.11. Система оценивания достижения планируемых результатов по предмету ОРКСЭ (зачетная: «зачет» – «незачет» и т.д.) предусматривает индивидуальный темп освоения предмета. В качестве методологического инструментария для оперативного оценивания



уровня освоения образовательной программы по учебному предмету ОРКСЭ используются тестовые задания разных типов, опрос, анкетирование, защита творческих работ, проекты. Объектом оценивания на уроке становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, его способности понимать значение нравственных норм, правил морали в жизни человека, семьи, общества, его потребности к духовному развитию.

2.12. Текущий контроль успеваемости учащихся в школе проводится:

- поурочно, по темам, разделам;
- по учебным четвертям;
- в форме устных и письменных ответов, защиты проектов, презентаций, творческих работ, рефератов, докладов, эссе, сочинений, изложений, диктантов, практических, лабораторных, контрольных работ, тестирования, Всероссийских проверочных работ и др

2.12.1 При текущем контроле успеваемости учитывается также соблюдение единых орфографических норм, сформированность метапредметных УУД.

2.13. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.14. При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим:

2.14.1. оценки за контрольные работы, за работу по обобщению учебного материала являются приоритетными;

2.14.2. Основанием для аттестации обучающихся по результатам четверти является наличие не менее 3-х отметок;

2.14.3. Итоговые оценки выводятся на основе работ обучающегося в течение учебного периода.

2.14.4. Учащимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, решением педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов. Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей учащихся не позднее, чем за две недели до окончания четверти, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала. Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, обучающим данных учащихся по этому предмету. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка, которая утверждается педагогическим советом как результат аттестации за четверть.

2.15. В конце каждого учебного периода (четверти, года) рекомендуется провести письменную контрольную работу по наиболее важным изученным темам. Оценка за эту работу имеет определяющее значение в случае затруднений в выставлении итоговой отметки за данный учебный период.

2.16. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы. В понедельник контрольные работы проводить не рекомендуется.

2.17. Отметка учащегося за четверть может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного отрезка времени, отметка выше.

2.18. Четвертные, годовые отметки выставляются за один день до начала каникул или начала аттестационного периода.



2.18.1. Годовая отметка выставляется путем нахождения средней арифметической отметки результатов учебных четвертей и оценки за промежуточную аттестацию по данному предмету. Годовая отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. При выставлении годовой отметки предпочтение отдается отметкам за 3 и 4 четверти во 2-8-х классах, так как в большинстве случаев, проходит выполнение практических частей образовательных программ по предметам.

2.19. Отсутствие учащегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания. Восполнение учащимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

2.19.1 В случае пропусков занятий ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей). Учитель создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале – предоставляет материалы для самоподготовки учащемуся.

2.20. В случае оценивания знаний учащегося на «2» (неудовлетворительно), учитель должен опросить его в 3-хдневный срок с обязательным выставлением отметки.

2.21. Учащиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает учащемуся заранее.

2.22. Пропуск учащимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает учащегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Учитель выделяет для этого время на последующих уроках или в период проведения индивидуально-групповых консультаций. Учащийся обязан выполнить контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода после отсутствия. Отметка за работу выставляется в графе, соответствующей дню проведения работы. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».

2.23. Для обучающихся производится отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования с использованием комплексного подхода;

- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся по трем направлениям:

- 1) систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)

- 2) детские творческие работы: стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы;

- 3) материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.).

2.23.1 . Оценка личностных и метапредметных результатов освоения ФОРМ ОО



В соответствии с ФГОС и ФОП в промежуточную аттестацию включена оценка результатов личностного развития обучающихся, осуществляемая в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.).

2.24.1. 1 Оценка личностных результатов освоения ФОП ООО проводится педагогом-психологом образовательного учреждения во втором полугодии и по освоении основной общеобразовательной программе в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

2.24.1.2 Оценка сформированности метапредметных результатов учащихся на уровне основного общего образования проводится в конце учебного года (не ранее чем за 3 недели до завершения учебного периода) в виде итоговой комплексной работы на межпредметной основе. Результат выполнения итоговой комплексной работы позволяет сделать вывод об уровне сформированности метапредметных результатов обучающегося:

- 1) успешность выполнения до 50% - «минимальный критерий»;
- 2) успешность выполнения от 50% до 65% - «оптимальный критерий»;
- 3) успешность выполнения от 65% до 100% - «повышенный критерий».

Оценка достижения метапредметных результатов не выставляется в классный журнал, не влияет на годовую отметку учащихся.

Результаты сформированности метапредметных результатов обучающегося вносятся классным руководителем в портфолио учащегося и является составляющей накопительной оценки за период основного общего образования, что позволяет по завершению основного общего образования оценить уровень сформированности метапредметных результатов.

В результате оценки достижения метапредметных результатов освоения ФОП ООО делаются выводы о системе работы по формированию универсальных учебных действий в классе и школе.

2.25. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.26. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.27. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебнопрактических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.28. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.29. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.



### 2.30. Оформление документации по итогам текущего контроля

Результаты текущего контроля обучающихся отражаются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым он осуществлялся. В зависимости от вида текущего контроля отметки могут быть обязательными и необязательными. В случае, если обучающийся пропустил ряд занятий по болезни, то в первый день посещения школы неудовлетворительные отметки за контрольную работу не выставляются. Данная работа проводится в течение недели с обучающимся индивидуально. Отметка выставляется в графу электронного журнала в соответствии с рабочей программой.

## **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Образовательное учреждение определяет следующие формы проведения промежуточной аттестации:

- контрольная работа;
- диктант;
- диктант с грамматическим заданием;
- сочинение;
- изложение;
- тестирование в формате ОГЭ;
- зачет;
- защита проектной или исследовательской работы;
- защита реферата;
- собеседование;
- итоговые комплексные работы;
- итоговая практическая работа;
- защита творческой работы;
- практический зачет по физической культуре;
- итоговая практическая работа;
- итоговая мониторинговая работа;
- устное собеседование;
- устный экзамен по билетам и т.д.

3.3. Результаты контрольных срезов в рамках мониторинговых исследований для реализации региональной и муниципальной системы оценки качества образования рассматриваются в качестве итогов промежуточной аттестации или текущего контроля.

3.4. Промежуточная аттестация проводится согласно графику контрольных работ, утвержденному директором образовательного учреждения, региональному графику мониторинговых исследований. Периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливается один раз в год

3.5. Тексты письменных аттестационных работ для проведения промежуточной аттестации по всем предметам составляются учителем-предметником или администрацией ОУ, согласуются с руководителем ШМО, заместителем директора по УВР

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации (при условии выполнения программы за этот курс) устанавливаются с 10 апреля по 31 мая текущего года



3.7. Длительность письменной работы в рамках промежуточной аттестации не должна превышать 3 часа 55 минут.

3.8. Аттестационные работы оцениваются по пятибалльной шкале.

3.9. Итоговые отметки по предметам выставляются учителем в графу электронного журнала по предмету с учетом результатов промежуточной аттестации по данному предмету.

3.10. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-го класса к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.11. *Академической задолженностью* признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОО создается комиссия.

3.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.16. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии субъекта федерации, где расположена ОО, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОО.

3.18. Результатом промежуточной аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) является достижение минимального или базового уровня предметных результатов. Отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным предметам не является препятствием к продолжению образования по АООП (вариант 1). В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации ПМПК и с согласия родителей (законных







учебных дисциплин познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако- символическими средствами, логическими операциями.

Целями осуществления стартовой диагностики являются: для администрации:

- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;
- определение степени готовности обучающихся к освоению содержания ФГОС НОО, ФГОС ООО на ступенях обучения,
- выполнения требований ФГОС НОО, ФГОС ООО; для учителей-предметников:
- оценка образовательных достижений обучающихся;
- коррекция уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по основным образовательным программам;
- построение индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе выявленных проблем;
- коррекция содержания рабочих программ и подбор технологий обучения.

Для проведения стартовой диагностики используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий, разработанные учителями-предметниками и принятые на заседаниях МО, утвержденные заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Стартовая диагностика не может быть связана (заменена) с текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией. Результаты стартовой диагностики не могут быть показателем успеваемости обучающегося.

Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки рабочих программ и индивидуализации учебной деятельности (в том числе в рамках выбора уровня изучения дисциплин) с учетом выделенных актуальных проблем, характерных для класса в целом и выявленных групп риска.

4.2. Ответственным за организацию и проведение стартовой диагностики обучающихся по утвержденным дисциплинам являются учителя и руководители МО. Координацию процедуры стартовой диагностики осуществляет заместитель директора по УВР.

Проведение стартовой диагностики осуществляется не позднее, чем через 4 недели с момента начала учебных занятий.

В течение первой недели сентября учителя готовят контрольно-измерительный материал и проводят стартовую диагностику в течение второй-третьей недели сентября.

Контрольно-измерительные материалы для стартовой диагностики в электронном и печатном виде хранятся у учителя.

Учителя обеспечивают конфиденциальность информации (информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах и результаты стартовой диагностики).

Содержание контрольно-измерительного материала должно обеспечивать многовариантность заданий, уровень сложности которых не должен превышать требований, предусматриваемых ФГОС НОО, ФГОС ООО.

4.3. Не менее чем за одну неделю обучающихся ставят в известность о проведении стартовой диагностики и знакомят с условиями процедуры проведения. Стартовая диагностика проводится без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения стартовой диагностики не должно превышать 90 минут.

При проведении стартовой диагностики обучающиеся не должны покидать аудиторию до ее окончания, пользоваться телефонами, учебниками, конспектами и другими



справочными материалами. Передача контрольно-измерительного материала обучающимся на дом запрещается.

По окончании времени, отведенного для стартовой диагностики в классе, учитель собирает бланки с ответами на проверку. Оценка уровня образовательных достижений обучающихся производится по 5-балльной шкале.

Результаты стартовой диагностики оформляются учителем в виде аналитической справки. По итогам стартовой диагностики на уровне учителей проводится анализ и коррекция рабочих программ, и делаются выводы для последующей стартовой диагностики.

4.4. Осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Сопровождение включается в структуру образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

4.5. В целях доступности получения начального общего, основного общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению: присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

4.6. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление стартовой диагностики, назначение которой состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма стартовой диагностики для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по решению педагогического совета и утверждаются приказом директора общеобразовательного учреждения