**Правила пользования библиотекой**

* Библиотекой могут пользоваться все преподаватели, сотрудники и учащиеся школы.
* Лицам, не являющимися преподавателями или сотрудниками, учащимися школы, также предоставляется право пользования фондами библиотеки. Эти читатели могут получить на дом книги под залог.
* Читатель может получить на дом учебники и учебно - методические пособия на весь учебный год; книги на срок до 10 дней. Срок пользования книгами может быть продлён по просьбе читателя, если на данные книги нет спроса со стороны других читателей.
* Читатели- учащиеся обязаны сдать все учебники и книги в конце учебного года. После этого они могут получить книги на лето.
* Преподаватели и сотрудники школы в мае - июне проходят перерегистрацию имеющихся на руках материалов без сдачи их в библиотеку, если на них нет спроса со стороны других учащихся.
* Читатели обязаны бережно относиться к книгам и учебникам, полученным в библиотеке; возвращать их в установленные сроки; не выносить их из помещения библиотеки, если они не записаны в читательский формуляр; не делать в них никаких отметок, подчёркиваний, не вырывать и не загибать страницы.
* При получении книг и учебников читатель обязан их внимательно просмотреть, в случае обнаружения дефектов сообщить об этом сотруднику библиотеки.
* В случае утраты читателем библиотечной книги или учебника он обязан возместить их равноценным по содержанию и стоимости изданием по оценке библиотеки.
* В случае невыполнения данных правил читатель несёт административную ответственность или лишается права пользоваться всеми отделами библиотеки сроком до 12 месяцев.

***необходимо:***

* Обучить ребёнка зарядке для глаз;
* Помнить, что увлечение компьютером может привести к прогрессированию уже имеющихся заболеваний глаз, например близорукости;
* Регулярно наблюдаться у окулиста;
* В комнате, где стоит ПК должно быть светло;
* Естественный свет из окон должен падать сбоку, в лучшем случае – слева
* Расстояние от глаз пользователя до монитора должно быть не менее 50 см.
* Продолжительность непрерывной работы взрослого не должна превышать два часа, ребёнка – от 10 до 20 минут. Для старшеклассников - не более 30 минут. После чего необходим 15-минутный перерыв, в течение которого нужно выключить монитор и покинуть рабочее место.
* Необходимо чаще проветривать помещение, увеличить влажность воздуха, например путём установки аквариума.

* Самыё лучший отдых после занятий на ПК- это подвижные игры на свежем воздухе.

Время. Выделяемое на ТВ, видеофильмы, видеоигры и блуждание в Интернете, не должно превышать два часа в день.

Правила пользования школьными учебниками:

**1**. Общие положения

Данные Правила разработаны на основании закона РФ «О библиотечном деле» от 23 ноября 1994 г.

Согласно Федеральному Закону о библиотечном деле (1994, ст.13, п.2), библиотека имеет право составлять и утверждать правила пользования библиотекой. Согласно статье 9 и статье 13 п.4 того же закона размер компенсации ущерба, нанесённого пользователем библиотечному фонду, устанавливается правилами пользования библиотек.

2.Правила пользования школьными учебниками:

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы с учебной литературой:

1.Учащимся школы выдается по одному комплекту учебников на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала производится по согласованию с библиотекой).

2.Учащиеся подписывают каждый учебник, полученный от школьной библиотеки.

3.Учебники в пользовании должны иметь дополнительную съемную обложку (синтетическую или бумажную).

4.Учащиеся должны возвращать школьные учебники в опрятном виде. В случае необходимости учащиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).

5.В случае порчи или утери учебной книги учащиеся должны возместить их новыми (тот же автор, то же наименование), используя собственные средства или денежный фонд класса. В особых случаях, при невозможности найти такой же учебник, допускается замена утраченного (или испорченного) учебника другим учебником (с учетом мнения библиотекаря) или часто востребованной, по сведениям библиотекаря, программной художественной книгой (год издания – не позднее 5 лет).

6.Учащиеся возвращают и получают учебники в строго установленные сроки согласно графику приёма и выдачи учебников (кроме учебников, рассчитанных на несколько лет обучения).

7.Учащимся, не сдавшим хотя бы один учебник, на новый учебный год комплекты не выдаются до момента погашения задолженности.

**Заповеди читателя**»

* Не читай все книги на один лад: справочники и энциклопедии - пища для ума, а рассказы, стихи и сказки - пища для души.
* Способ чтения должен соответствовать цели чтения: хочешь больше знать - читай с карандашом, делай пометки, выписки
* Пользуйся оглавлением!
* Не жалей на чтение ни времени, ни сил.
* Прочитав книгу, сформулируй для себя, о чём она, и запиши.
* Сравни новые знания с тем, что тебе было известно до знакомства с книгой.

**Люби и уважай книгу.**

**Пусть твоим жизненным правилом станет бережное и чуткое отношение к книге и книжному слову.**